

# Přehled příloh projektové žádosti předkládaných českými kooperačními partnery a požadavky na doložení doprovodných dokumentů

## A. Přílohy předkládané u všech typů projektů

### 1. Oznámení osoby oprávněné k podpisu u českých kooperačních partnerů

Formulář Oznámení osoby oprávněné k podpisu slouží k ověření podpisů osob, které podepisují dokumenty, přílohy apod. za kooperačního partnera v projektu.

To znamená, že podpisový vzor ve formuláři Oznámení osoby oprávněné k podpisu odpovídá podpisům osob v ostatních přílohách projektové žádosti či dokumentech odevzdaných v průběhu realizace projektu.

#### Formát podpisů:

Přílohy projektové žádosti a další dokumenty je možné podepisovat ve fyzické, elektronické i kombinované formě.

- **Elektronické podpisy:**  
Pokud budou všechny osoby v projektu podepisovat výhradně elektronickou formou, odevzdá žadatel formulář přílohy „Oznámení osoby oprávněné k podpisu“ ve strojově čitelném formátu s kvalifikovanými elektronickými podpisy těchto osob.
- **Fyzické podpisy:**  
Pokud budou všechny osoby v projektu podepisovat výhradně fyzickou formou, odevzdá žadatel formulář přílohy „Oznámení osoby oprávněné k podpisu“ s fyzickými podpisy těchto osob. Krajský úřad kontroluje úplnost a věrohodnost podpisů.
- **Kombinace fyzických a elektronických podpisů:**  
Pokud bude část personálu žadatele používat fyzický a část elektronický podpis nebo pokud budou osoby formy podpisů v dokumentech kombinovat, odevzdává žadatel formulář „Oznámení osoby oprávněné k podpisu“ s oběma typy podpisů. V takovém případě formulář nejprve vlastnoručně podepíše osoby bez digitálního podpisu. Tato podepsaná verze musí být naskenována do strojově čitelného formátu, kterou následně podepisují osoby s digitálním podpisem do dokumentu PDF.

### 2. Doklad jednatelského oprávnění

Doklad jednatelského oprávnění je třeba doložit u osoby, která podepisuje projektovou žádost, kooperační smlouvu či čestná prohlášení související s projektem.

Předkládá se v případě, kdy jednatelské oprávnění není možné zjistit z informací vedených v základních registrech nebo agendových informačních systémech. Dokladem jednatelského oprávnění může být např. zápis ze schůze zastupitelstva samosprávného celku, stanovy, zápis o nominování nebo volbě statutárního orgánu, plná moc včetně jednatelského oprávnění zplnomocňující osoby apod.

V případech, kdy je možné jednoznačně identifikovat osobu oprávněnou jednat za partnera z dokladů předkládaných jako součást projektové žádosti, se tento doklad nepožaduje.

### 3. Čestné prohlášení kooperačního partnera projektu

Vzor čestného prohlášení českého kooperačního partnera je k dispozici na webové stránce [zde](#).

Čestné prohlášení se skládá z částí, která se vyplňuje vždy, a částí, která se vyplňuje pouze v případě některých projektů.

#### A) Obecné prohlášení – povinná část:

- o zajištění předfinancování a spolufinancování projektu;
- o tom, že na projekt nebyl přidělen finanční příspěvek z jiného programu financovaného z EU a že na výdaje – mimo výdajů do výše spolufinancování – nebyl přidělen finanční prostředek z národních veřejných zdrojů;
- o bezdlužnosti, beztrestnosti atd.

#### B) Prohlášení o vlastnické a ovládací struktuře právnické osoby

#### C) Prohlášení v souvislosti se stavebními pracemi, terénními úpravami a jinými pracemi na pozemcích

Prohlášení se vyplňuje v případě, že se v projektu budou provádět stavební práce, terénní úpravy a jiné práce na pozemcích jako jsou např. výsev rostlin, výsadba či kácení dřevin apod.

##### c-1) Vlastnické právo

Veškeré nemovitosti (pozemky, budovy), na nichž budou prováděny stavební práce, terénní úpravy a jiné práce na pozemcích (např. výsadba, kácení dřevin, umístění turistického mobiliáře apod.) musí být – až na výjimky uvedené níže – ve vlastnictví partnera.

Výjimka z povinnosti vlastnit nemovitost, na níž budou stavební práce prováděny, se týká:

- projektů zaměřených na vybudování/modernizaci/rekonstrukci cyklostezek, značení běžeckých a turistických tras;
- stavebních prací zaměřených na přivedení inženýrských sítí (vodovod, kanalizace, plyn, elektrické vedení), pokud jsou pro realizaci projektu nezbytné;
- projektů, ve kterých jsou realizovány terénní úpravy a jiné práce na pozemcích nezbytné pro naplnění cílů projektu (např. adaptační opatření za účelem přizpůsobení se změně klimatu či podpory biodiverzity).
- ostatních projektů v případě, že je vlastníkem nemovitosti některý z následujících subjektů: stát, obec, kraj, jimi založená nebo zřízená organizace, státní podnik nebo církev.

V těchto případech partner popíše v této části čestného prohlášení existenci jiného než vlastnického práva k nemovitosti (např. nájemní smlouva, věcné břemeno, souhlas vlastníka s užíváním nemovitosti pro stanovený účel a stanoveným způsobem) umožňujícího nemovitost užívat pro účely projektu po dobu realizace projektu a dalších pěti let od provedení poslední platby dotace, tj. po dobu udržitelnosti projektu).

Nemovitosti, na kterých bude projekt realizován, nesmí být zároveň zatížen zástavním právem ve prospěch třetích osob. Výjimku mohou tvořit pouze případy, kdy se jedná o zástavní právo ve prospěch banky za účelem zajištění úvěru na spolufinancování projektu.

V případě projektu, ve kterém je realizace projektových aktivit podmíněna výběrem vhodných nemovitostí až v průběhu projektu, musí být v projektové žádosti dostatečně popsána vzájemná

podmíněnost projektových aktivit a důvody pro dodatečný výběr konkrétních nemovitostí, a to s ohledem na koncept a stanovené cíle projektu. V těchto případech tak není nutné s projektovou žádostí k těmto aktivitám vyplňovat čestné prohlášení v částech C a D a dokládat odpovídající přílohy.

Tyto dokumenty (aktualizované části čestného prohlášení k příslušným aktivitám s přílohami) je však nutné doložit během realizace projektu. Tato povinnost bude příjemci zároveň uložena jako podmínka ve Smlouvě o poskytnutí dotace. Splnění podmínky příjemce doloží kontrolorovi před samotným zahájením aktivit na dotčených nemovitostech, nejpozději však s předložením soupisky výdajů, ve které nárokují výdaje za aktivity na těchto nemovitostech.

### **c-2) Prohlášení k záměrům<sup>1</sup> nepodléhajícím povolení příslušného úřadu**

Prohlášení se vyplňuje pouze v případě, že plánované záměry nepodléhají žádnému povolení dle zák. č. 183/2006 Sb., resp. 283/2021 Sb.

Partner zde doplní odkazy na příslušná ustanovení stavebního zákona.

### **c-3) zvláště chráněná území**

Žadatel prohlašuje, zda realizuje projektové aktivity ve zvláště chráněném území nebo takové území může být realizací projektu dotčeno. Pokud ano, je nutné doložit stanovisko příslušného orgánu nebo povolující dokument vydaný v rámci územního nebo stavebního řízení, pokud byl tento vliv řešen v rámci takového řízení. To se netýká situace, kdy aktivity partnera nepodléhají povolovacímu řízení dle stavebního zákona ani vydání souhlasu příslušného orgánu ochrany přírody.

### **c-4 místa světového dědictví UNESCO**

Žadatel prohlašuje, zda realizuje projektové aktivity na místech Světového dědictví UNESCO nebo taková místa mohou být realizací projektu dotčena. Pokud ano, je nutné doložit povolující dokument vydaný v rámci územního nebo stavebního řízení, pokud byl tento vliv řešen v rámci takového řízení. To se netýká situace, kdy aktivity partnera nepodléhají povolovacímu řízení dle stavebního zákona.

## **D) Prohlášení k území soustavy NATURA 2000 – povinná část**

Pokud je projekt nebo jeho část realizován/a na území soustavy NATURA 2000 (příčemž aktivity realizované na území soustavy Natura 2000, nebo některé z nich, nebudou probíhat výlučně v interiérech stávajících budov) nebo takové území může být realizací projektu dotčeno, předkládá se s žádostí stanovisko příslušného orgánu (krajský úřad nebo správa velkoplošného chráněného území). Tento dokument není nutné předkládat, pokud bylo pro projekt vydáno povolení v územním nebo stavebním řízení (např. územní povolení, stavební povolení), neboť řešení vlivu projektu na území soustavy NATURA 2000 bylo součástí procesu povolovacího řízení.

Vzor čestného prohlášení není možné upravovat.

---

<sup>1</sup> Ve smyslu § 3 zák. č. 183/2006 Sb., resp. § 4 zák. č. 283/2021 Sb.

## 4. Doklad o zabezpečení spolufinancování

### Podpora z krajských a obecních rozpočtů

Pokud bude projekt financován z krajských nebo obecních rozpočtů, dokládá kooperační partner závazné rozhodnutí zastupitelstva nebo rady kraje či obce o vyčlenění prostředků pro realizaci projektu.<sup>2</sup> Rozhodnutí musí obsahovat název projektu a vyčleněnou částku.

To se netýká případů, kdy partner na realizaci projektu obdrží z krajského či obecního rozpočtu návratnou výpomoc.<sup>3</sup>

### Podpora ze státního rozpočtu (jiných kapitol než MMR) a státních fondů

V případě spolufinancování ze státního rozpočtu (jiných kapitol než MMR) a státních fondů dokládá kooperační partner rozhodnutí nebo smlouvu o poskytnutí dotace z příslušné kapitoly nebo ze státního fondu.

## B. Přílohy předkládané u některých typů projektů

### 1. Prohlášení – informace o způsobilosti jakožto malý nebo střední podnik

Prohlášení předkládá každý partner, který má nárok na vyšší dotační sazbu pro malý a střední podnik. Vzor prohlášení spolu s definicí malého a středního podniku k dispozici na webové stránce [zde](#).

### 2. Projekty, jejichž součástí je pořízení nemovitosti

V případě, že žadatel hodlá pořídit v rámci realizace projektu nemovitost (které se projekt týká) a výdaje na pořízení nemovitosti jsou součástí rozpočtu projektu, doloží jako povinnou přílohu **smlouvu o smlouvě budoucí** (např. kupní, smlouva, darovací smlouva, smlouva o bezúplatném převodu nemovitosti) **či jinou smlouvu**, která bude základem pro převod vlastnického práva. Zároveň je nutné doložit znalecký posudek prokazující hodnotu nakupované nemovitosti.

Smlouva musí být uzavřena mezi původním majitelem a kooperačním partnerem jako nabyvatelem předmětné nemovitosti.

### 3. Projekty realizující stavební práce a terénní úpravy

Tato kapitola uvádí výčet příloh předkládaných v případě projektů, jejichž součástí jsou stavební práce a terénní úpravy dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění nebo zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, jehož účinnost v části týkající se povolování záměrů, které nejsou vyhrazenými stavbami podle přílohy č. 3 zák. č. 283/2021, stavební zákon, nastává od 1. 7. 2024. Přitom platí, že se v příslušném řízení postupuje dle těch ustanovení, která byla účinná v okamžiku zahájení řízení. V praxi se jedná zejména o to, že partner provádějící v rámci projektu

<sup>2</sup> Tyto doklady musí předložit tyto partneři: kraj, který spolufinancuje projekt z vlastních zdrojů (tj. z rozpočtu kraje), nebo obec, která spolufinancuje projekt z vlastních zdrojů (tj. z rozpočtu obce), nebo jiný partner (např. NNO), který obdržel na svůj projekt příspěvek z rozpočtu kraje či obce.

<sup>3</sup> V tomto případě se prostředky kraje či obce uvádí jako vlastní prostředky daného partnera (analogicky jako v případě bankovního úvěru).

stavební práce a terénní úpravy musí mít k tomuto příslušná povolení, pokud je stavební zákon pro danou stavbu, resp. záměr<sup>44</sup> požaduje.

Dále uvedený výčet příloh představuje minimální rozsah dokumentů nutných pro posouzení žádosti. Společný sekretariát nebo příslušný krajský úřad si může v případě potřeby vyžádat doplnění dalších informací.

Kromě níže uvedených příloh je třeba vyplnit část C čestného prohlášení [zde](#).

### 3.1 Doklad povolující umístění záměru

**1) Pokud bylo řízení zahájeno podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebního řádu, v platném znění,** je nezbytné rozlišovat 2 základní fáze povolovacího procesu a tomu odpovídající dokumenty:

- správní akty nezbytné ve fázi rozhodování v území (územní rozhodnutí, popř. v některých případech regulační plán, územní souhlas, veřejnoprávní smlouva);
- správní akty nezbytné ve fázi povolování staveb (stavební povolení, popř. ohlášení stavby, veřejnoprávní smlouva, oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora).

Pro potřeby hodnocení projektových žádostí je požadováno předložení správního aktu povolujícího umístění záměru (tj. první druh dokumentu) jako přílohy projektové žádosti. V závislosti na rozsahu a náročnosti stavebních prací se jedná o některý z následujících dokladů:

- platné územní rozhodnutí s vyznačením nabytí právní moci;
- regulační plán, pokud je podkladem pro rozhodování dle § 61 zákona č. 183/2006 Sb. V tomto případě předloží žadatel potvrzení příslušného stavebního úřadu s odkazem na výše zmíněný paragraf a s následujícími údaji:
  - o názvem orgánu, který regulační plán vydal (vydává jej formou opatření obecné povahy zastupitelstvo obce nebo zastupitelstvo kraje);
  - o číslem jednacím jeho vydání a dnem nabytí jeho účinnosti;
  - o seznamem územních rozhodnutí, která nahrazuje;
  - o prohlášením, že předložený záměr je v souladu s tímto regulačním plánem;
  - o webový odkaz na zveřejněný regulační plán;
- platná a účinná veřejnoprávní smlouva podle § 78a č. 183/2006 Sb.;
- územní souhlas podle § 96 zákona č. 183/2006 Sb.

V případě, že záměr nepodléhá územnímu řízení ani vydání územního souhlasu (v případě menších staveb a drobných úprav uvedených v § 79–80 zákona č. 183/2006 Sb), vyplní partner část c2 čestného prohlášení [zde](#) a uvede odkaz na příslušný paragraf a písmeno stavebního zákona č. 183/2006 Sb.

V případě, že regulační plán nenahrazuje všechna územní rozhodnutí potřebná pro uskutečnění záměru, jsou zbývající územní rozhodnutí zároveň předložena žadatelem s vyznačením nabytí jejich právní moci, případně partner předkládá:

- platné společné povolení s vyznačením právní moci;

---

<sup>4</sup> Záměr dle § 4 odst. 1 zákona č. 283/2021 Sb.

- platnou a účinnou veřejnoprávní smlouvu v případě, že byla uzavřena místo vydání územního rozhodnutí dle § 78a zákona č. 183/2006 Sb;
- platný územní souhlas podle § 96 zákona č. 183/2006 Sb;
- územně plánovací informaci, kterou vydává stavební úřad dle § 21 zákona č. 183/2006 Sb. o podmínkách provedení jednoduchých staveb (§ 104 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb.) bez předchozího územního rozhodnutí nebo bez územního souhlasu.

V některých případech může dojít ke spojení územního a stavebního řízení, resp. ke spojení územního souhlasu se souhlasem s provedením ohlášeného stavebního záměru. V tomto případě partner s projektovou žádostí předloží jeden z následujících dokladů:

- platné rozhodnutí stavebního úřadu vydané ve společném spojeném územním a stavebním řízení podle § 94a zákona č. 183/2006 Sb. s vyznačením nabytí právní moci;
- společný územní souhlas a souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru je vydáván u jednodušší stavby, kdy žadatel požádal současně o územní souhlas a ohlášení stavby podle § 96a č. 183/2006 Sb.

V případě, že má partner pro dané stavební práce oprávnění k jejich provedení již vydáno, může jej předložit s projektovou žádostí místo výše uvedených dokumentů.

Upozorňujeme, že záměry, pro které je vyžadováno závazné stanovisko k posouzení vlivů na životní prostředí (tzv. stanovisko EIA) lze umístit, resp. povolit výhradně na základě územního rozhodnutí, společného povolení a stavebního povolení.

**2) Pokud bylo řízení zahájeno podle zákona č. 283/2021 Sb., (nový) stavební zákon, v platném znění,** partner s projektovou žádostí doloží povolení záměru dle § 197 nového stavebního zákona.

Pokud se jedná o **záměr, který v souladu § 171 zákona č. 283/2021 Sb. nevyžaduje povolení,** vyplňuje partner část c 2) čestného prohlášení s odkazem na toto ustanovení zákona [zde](#).

### 3.2 Projektová dokumentace

#### a) Záměry podléhající povolení příslušného úřadu

Pokud je pro provedení stavebních prací vydán správní akt<sup>5</sup> povolující umístění záměru, předloží partner kompletní projektovou dokumentaci k územnímu řízení v tomto rozsahu:

- dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., v platném znění – v případě vydání platného územního rozhodnutí s vyznačením nabytí právní moci podle zákona č. 183/2006 Sb.;
- dle prováděcího předpisu k zákonu č. 283/2021 Sb., který stanovuje rozsah a obsah projektové dokumentace – v případě povolení záměru vydaného dle zákona č. 283/2021 Sb. do 30. června 2027 lze namísto projektové dokumentace zpracované podle nového stavebního zákona předložit i dokumentaci zpracovanou podle dosavadních právních předpisů.

#### b) Záměry nepodléhající povolení příslušného úřadu

Pokud provedení stavebních prací nevyžaduje vydání správního aktu povolujícího umístění záměru (jedná se zejména o změny staveb) podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, resp. nevyžaduje povolení záměru dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon v platném znění, předloží partner projektovou dokumentaci, ze které bude patrný rozsah a vlastní řešení plánovaných změn a bude z ní možno záměr vyhodnotit z hlediska proveditelnosti a zhodnotit navržená technická řešení, ekonomické aspekty stavby atd. Požadavky na projektovou dokumentaci jsou stanoveny ve vazbě na charakter staveb (změny v pozemních stavbách, změny v technických/inženýrských stavbách).

#### ➤ Změny v pozemních stavbách – jejich rekonstrukce a další typy stavebních úprav nevyžadující územní řízení

Textová část

V textové části je obecně požadován technický popis stavby, jejíž součástí bude zejména:

- Základní identifikační údaje, včetně základních kapacitních údajů zamýšleného záměru.
- Popis stavebně technického, konstrukčního a materiálového řešení tak, aby bylo dostatečně a pokud možno jednoznačně definované. Vždy je však třeba zohlednit případné zpřísňující a omezující režimy (kulturní památka, památková rezervace nebo zóna, chráněná území, ochranná pásma, záplavová území, poddolovaná území, staré ekologické zátěže, souběh realizace se současným provozem stavby apod.).
- Základní schéma požární bezpečnostního řešení stavby a zhodnocení veškerých dopadů zamýšlených změn do zbývajících částí stavby nebo do ostatních staveb (jak z technického pohledu, tak z hledisek sledovaných legislativou).
- Konkrétní popis nového způsobu užívání stavby nebo její části, je-li navrhován. Řešit je třeba vliv zamýšlených úprav na energetickou náročnost stavby, bezbariérovost apod.
- Zhodnocení souladu navrhovaného řešení s územně plánovací dokumentací dotčené lokality.
- V případě zabudovaných technických a technologických zařízení bude uvedena jejich základní specifikace.

---

<sup>5</sup> Platné územní rozhodnutí s vyznačením nabytí právní moci podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, resp. povolení záměru dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění.

Doporučení: Je třeba vzít v potaz celý rozsah stavby nebo jejích změn, který může představovat i několik stavebních objektů, a to stavebních i technických.

#### Výkresová část

- Celkový situační výkres definující současné umístění stavby, s vyznačením jejích vazeb na okolí a lokalitu. Měřítko většinou 1:1000 či 1:500, u složitějších záležitostí 1:200 (v odůvodněných případech jiné).
- Základní charakteristické půdorysy (jednotlivá podlaží, popř. základy či střecha dle potřeby) – dokladování vnitřního uspořádání stavby a jejího základního napojení na okolí. Měřítko většinou 1:100, v případě rozsáhlejších jednodušších objektů 1:200, popř. 1:50 dle potřeby u složitějších záležitostí (jiná měřítko v odůvodněných případech).
- Základní charakteristické řezy – tak, aby byly dostatečně dokumentovány výškové poměry stavby. Měřítko většinou 1:100, v případě rozsáhlejších jednodušších objektů 1:200, popř. 1:50 dle potřeby u složitějších záležitostí (jiná měřítko v odůvodněných případech).
- Základní charakteristické pohledy – specifikace uspořádání vnějšího vzhledu stavby s uspořádáním jejích venkovních povrchů. Měřítko většinou 1:100, v případě rozsáhlejších jednodušších objektů 1:200, popř. 1:50 dle potřeby u složitějších záležitostí (jiná měřítko v odůvodněných případech).

#### ➤ **Změny v technických/inženýrských stavbách (komunikace apod.) – jejich rekonstrukce a další typy stavebních úprav nevyžadující umístění**

Přestože pro tyto typy staveb bude obvykle i v případě jejich změn požadováno územní řízení, je uvažován i případ, kdy územní řízení nutné nebude. Pak jsou požadavky na projektovou dokumentaci následující. Požadavky na dokumentaci vychází z nároků uvedených výše pro pozemní stavby, v tomto případě však s důrazem na převážně liniový charakter těchto děl a většinou i značné dopady na okolí. Minimální požadavky na obsah dokumentace jsou v těchto případech následující:

#### Textová část

Vedle požadavků popsaných výše u pozemních staveb (viz výše, jež budou i u tohoto typu staveb v textové části uvedeny), je třeba vždy také popsat:

- Kategorii technického díla a dále jeho bilanční a kapacitní údaje, ve vztahu ke speciálnímu charakteru těchto staveb a dále speciální právní předpisy.
- Základní seznam a specifikaci zabudovávaných strojních a technologických zařízení.
- U těchto staveb budou většinou nezbytné základní geologické, hydrogeologické, popř. hydrotechnické vstupní údaje (charakteristiky). I ty budou uvedeny v textové části.

#### Výkresová část

- Celkový situační výkres definující současné umístění stavby, s vyznačením jejích vazeb na okolí a lokalitu a s vyznačením řešených úprav a změn. Měřítko většinou 1:500 až 1:5000, u složitějších záležitostí 1:200 (v odůvodněných případech může být použito měřítko jiné).
- Základní charakteristické příčné řezy a podélné profily – tak, aby byly dostatečně zdokumentovány výškové poměry stavby. Měřítko většinou 1:100 až 1:1000, popř. 1:50 dle potřeby u složitějších záležitostí, kde je třeba definovat skladby konstrukcí, zemní práce apod.
- Základní schematické výkresy vkládaných technických a technologických zařízení (např. speciální dopravní zařízení u dopravních staveb, čistící prvky u vodních staveb apod.).



### 3.3 Propočet stavby

Současně s projektovou dokumentací předkládá žadatel povinně u všech projektů, jejichž součástí jsou stavební práce, také základní propočet stavby. Ten vychází ze zpracované projektové dokumentace a celkové projektové přípravy v době podání žádosti.

Minimální požadavky na propočet stavby jsou následující: žadatel předkládá propočet v členění podle kapitol. Stavba se rozdělí na jednotlivé stavební objekty, které se pak dále člení do jednotlivých rozpočtových kapitol dle některé z používaných rozpočtových soustav (ÚRS, RTS apod.).

Je na žadateli, jakým způsobem k propočtu nákladů jednotlivých konstrukcí dojde (to bude odvislé zejména od stupně projektové přípravy v době předložení projektové žádosti). Takto stanovený propočet stavebních prací bude použit při sestavování celkového rozpočtu projektu a bude využit při hodnocení projektu. Z toho důvodu je třeba věnovat zvláštní zřetel jeho co nejkvalitnější přípravě. Vedle správného a úplného rozčlenění stavby do stavebních objektů je třeba správně a úplně specifikovat všechny konstrukce a ostatní součásti každého z těchto objektů.

#### Upozornění:

Výše popsané požadavky na projektovou dokumentaci u jednotlivých typů staveb je třeba brát jako minimální. Jakýkoli vyšší stupeň dokumentace a jemu odpovídající podrobnější propočet/rozpočet je kladně zohledňován při administraci projektu. V případě, že má žadatel k dispozici již v době předložení projektové žádosti vyšší stupeň dokumentace či propočtu/rozpočtu stavby, je vhodné jej s projektovou žádostí předložit.

### 3.4 Prokázání jiného než vlastnického práva k nemovitostem

Tento požadavek je navázán na Čestné prohlášení.

Pokud partner v rámci projektu provádí stavební práce, terénní úpravy a jiné práce na pozemcích jako např. výsev rostlin, výsadba či kácení dřevin, náletů, umístění turistického mobiliáře apod. a na dotčenou nemovitost se uplatňuje výjimka z povinnosti ji vlastnit, dokládá partner dokumenty, které uvedl v čestném prohlášení [zde](#), část c1). Toto není nutné v případě, že jiné než vlastnické právo je možné ověřit z údajů vedených pro dotčenou nemovitost v katastru nemovitostí (např. v případě věcného břemene).

### 3.5 Dokumenty prokazující, že projekt nemá negativní vliv na:

#### ➤ chráněná území

V případě, že je projekt nebo jeho část realizován/a na území, které spadá pod ochranu **světového dědictví UNESCO**, nebo ve **zvláště chráněných územích**, anebo může mít na toto území vliv (projekt je např. realizován v těsném sousedství s lokalitou chráněného území a zvýšený ruch plynoucí z realizace projektů může negativně ovlivňovat chráněné území), předkládá partner s projektovou žádostí stanovisko příslušného orgánu (krajský úřad nebo správa velkoplošného chráněného území). Tento dokument není nutné předkládat, pokud bylo pro projekt vydáno povolení v územním nebo stavebním řízení (např. územní povolení, stavební povolení), neboť řešení vlivu projektu na dotčené území bylo součástí procesu povolovacího řízení. Stanovisko se nevyžaduje také v případě, že projektové aktivity partnera nepodléhají povolovacímu řízení dle stavebního zákona ani vydání souhlasu příslušného orgánu ochrany přírody.

V případě, že **projekt není realizován** na některém z uvedených chráněných území a pokud současně není takové území realizací projektu dotčeno, dokládá žadatel tuto skutečnost v rámci čestného prohlášení [zde](#).

➤ **území soustavy NATURA 2000** (Evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti)

V případě, že je projekt nebo jeho část realizován/a na území soustavy NATURA 2000 nebo může mít na toto území vliv (projekt je např. realizován v těsném sousedství s lokalitou NATURA 2000 a zvýšený ruch plynoucí z realizace projektů může negativně ovlivňovat území soustavy NATURA 2000), předkládá kooperační partner s projektovou žádostí stanovisko příslušného orgánu (krajský úřad nebo správa velkoplošného chráněného území). Tento dokument není nutné předkládat, pokud bylo pro projekt vydáno povolení v územním nebo stavebním řízení (např. územní povolení, stavební povolení), neboť řešení vlivu projektu na území soustavy NATURA 2000 bylo součástí procesu povolovacího řízení.

V případě, že projekt není realizován na území soustavy NATURA 2000 (Evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti), a pokud současně není území soustavy Natura 2000 realizací projektu dotčeno, potvrzuje žadatel tuto skutečnost v rámci čestného prohlášení [zde](#).

## **C. Projekty relevantní z hlediska veřejné podpory**

### **Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis**

Předkládá na výzvu kraje/SAB se v případě, že bude zvolen pro daný projekt režim podpory de minimis. Obsahuje mimo jiné prohlášení o tom, jakým způsobem žadatel stanovuje účetní období, a informace o případných vztazích (propojenosti) žadatele k dalším podnikům.

Vzor prohlášení pro podporu v režimu de minimis poskytnutou v SRN je k dispozici [zde](#).

Vzor prohlášení pro podporu v režimu de minimis poskytnutou v ČR je k dispozici [zde](#).

## **D. Projekty uplatňující paušál na personální náklady**

V případě, že se partner dotace rozhodne uplatňovat personální náklady ve formě paušálů (v ČR až do výše 20 % přímých nákladů), musí být s projektovou žádostí předložen podrobný propočet personálních nákladů vč. uvedení příslušných pracovních pozic a jejich náplně ve vztahu k projektu. Za tímto účelem partner vyplní přílohu „Rozpočet pro náklady na zaměstnance v případě paušálního vyúčtování“, která je k dispozici na webové stránce [zde](#).

## **E. Přílohy předkládané nejpozději před podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace**

### **Projekty realizující stavební práce a terénní úpravy**

V případě projektů, jejichž součástí jsou stavební práce nebo terénní úpravy, se **před uzavřením Smlouvy o podmínkách realizace** projektu dokládá:

#### **1. Doklad opravňující provádět stavební práce a terénní úpravy**

V závislosti na rozsahu a složitosti stavebních prací a terénních úprav partner dokládá **platné oprávnění k provádění stavebních prací nebo terénních úprav** předložením jednoho z následujících dokladů:

**Pokud byly řízení a postupy k vydání oprávnění provést stavební práce nebo terénní úpravy zahájeny podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění,** partner doloží:

- platné stavební povolení s vyznačením nabytí právní moci, pokud je pro provedení stavebních prací vyžadováno dle stavebního zákona a nebylo předloženo společně s projektovou žádostí;
- účinnou veřejnoprávní smlouvu dle §116 zákona č. 183/2006 Sb.;
- oznámení stavebního záměru posouzeného autorizovaným inspektorem dle § 117 zákona č. 183/2006 Sb. s vyznačením vzniku oprávnění provést stavební záměr včetně certifikátu autorizovaného inspektora;
- platný souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru s vyznačením nabytí právních účinků (dokládá žadatel/partner v případě provedení jednoduchých staveb, terénních úprav, zařízení a udržovacích prací uvedených v § 104 zákona č. 183/2006 Sb.);
- čestné prohlášení o tom, že stavební záměr nevyžaduje stavební povolení ani ohlášení stavebnímu úřadu – dokládá žadatel v případě, když v rámci projektu budou provedeny stavební práce, které nevyžadují stavební povolení ani ohlášení dle § 103 zákona č. 183/2006 Sb..

**Pokud byly řízení a postupy k vydání oprávnění provést stavební práce nebo terénní úpravy zahájeny podle zákona č. 283/2021 Sb., (nový) stavební zákon, v platném znění,** partner doloží povolení záměru dle § 197 nového stavebního zákona (pokud toto povolení nepředložil již s projektovou žádostí).

V případě, že se jedná o záměr, který v souladu § 171 zákona č. 283/2021 Sb. nevyžaduje povolení, partner předloží vlastní čestné prohlášení s odkazem na toto ustanovení zákona.

#### **2. Projektová dokumentace ke stavebním projektům**

Projektová dokumentace, která byla podkladem pro vydání příslušného oprávnění k provádění stavebních prací dle předchozího bodu a byla ověřena stavebním úřadem, pokud nebyla předložena s projektovou žádostí.